記　入　例

＜記入に際しての留意事項＞
1. 支払対象は「利用申請受理通知書・委嘱状」記載の通知日以降の作業が対象です。
2. 従事時間は30分単位で申請ください。30分単位に満たない場合は切り捨てとなります。

従事時間管理表

別紙2－4

★業務を実施した認定支援機関および申請者名を記入してください

	都道府県番号	年度番号	案件No	備考No
案件No				

Y会計税理士法人（申請者：●▲株式会社）

★税込金額を入力ください

従事時間は30分単位で申請ください

（計算式）「時間数」を『時間単位』で数値化

（計算式）単価×計算時間
※小数点以下は切り捨て

日付	認定支援機関名	関与者			時間							場所	業務内容		その他	
		氏名	属性	単価	始	昼食開始	昼食終了	終	時間数	計算時間	金額		概要	詳細	宿泊の有無	航空券の利用
6月4日	Y会計税理士法人	Y田　Y子	税理士法人（税理士）	8,400	9:00			13:00	4:00	4.00	33,600	●▲㈱	計画策定	経営者へのヒアリング	無	－
6月10日	Y会計税理士法人	Y田　Y子	税理士法人（税理士）	8,400	9:00			13:00	4:00	4.00	33,600	Y会計税理士法人	計画策定	財務状況調査・分析	無	－
6月13日	Y会計税理士法人	Y田　Y子	税理士法人（税理士）	8,400	9:00	12:00	12:45	17:00	~~7:15~~	~~7.25~~	~~60,900~~	Y会計税理士法人	計画策定	計画書の作成	無	－
				8,400	9:00	12:00	12:45	17:00	7:00	7.00	58,800					
6月18日	Y会計税理士法人	Y田　Y子	税理士法人（税理士）	8,400	13:00			15:00	2:00	2.00	16,800	A信用金庫	計画策定	金融機関説明補助	無	－
6月4日	Y会計税理士法人	S木　太郎	税理士法人（事務員）	5,250	9:00			13:00	4:00	4.00	21,000	●▲㈱	計画策定	経営者へのヒアリング	無	－
6月10日	Y会計税理士法人	S木　太郎	税理士法人（事務員）	5,250	9:00			13:00	4:00	4.00	21,000	Y会計税理士法人	計画策定	財務状況調査・分析	無	－
6月13日	Y会計税理士法人	S木　太郎	税理士法人（事務員）	5,250	13:00			18:00	5:00	5.00	26,250	Y会計税理士法人	計画策定	計画書の作成	無	－
6月14日	Y会計税理士法人	S木　太郎	税理士法人（事務員）	5,250	13:00			17:50	~~4:50~~	~~4.83~~	~~25,375~~	Y会計税理士法人	計画策定	計画書の作成	無	－
				5,250	13:00			17:50	4:30	4.50	23,625					
									0:00	0.00	0